

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ №15 «Ромашка» на 2023-2024 г.

Сентябрь

- Выбор членов профсоюзного комитета
- Составление плана работы профкома первичной профсоюзной организации на учебный год. Одобрить план работы.
- Проведение сверки учета членов первичной профсоюзной организации
- Оформление профсоюзного уголка.
- Составление перечня профсоюзных, праздничных и знаменательных дат для членов первичной профсоюзной организации. Принять перечень и принимать активное участие.
- Подготовка и проведение мероприятия в честь Дня дошкольного работника.
- Участие в подготовке и проведении Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).
- Проверка правильности и своевременности заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам.
- Подготовка статистического отчета.

Октябрь

- Проверка инструкций по охране труда (наличие подписей работников).
- Проведение проверки правильности ведения трудовых книжек, трудовых договоров.
- Проверка и обследование технического состояния помещений, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ совместно с уполномоченным по ОТ.

Ноябрь

- Участие в подготовке к празднику посвященному дню рождения детского сада.
- Рассмотрение и согласование графика отпусков работников (до 15 декабря).

Декабрь

- Подготовка новогодних мероприятий для работников учреждения.
- (Поздравление ветеранов педагогического труда).
- Подготовка детского профсоюзного новогоднего утренника.
- Заключение соглашения по охране труда с администрацией МБДОУ на следующий год.

Январь

- Подготовка совместно с администрацией плана работы по ОТ на 2023 год.
- Проверка выполнения решений профсоюзных собраний и заседаний профкомов.
- Составление сметы профсоюзных расходов на год.
- Подготовка совместно с администрацией отчета о ходе выполнения соглашения по ОТ.

Февраль

- Участие в лыжной гонке «Лыжня России».
- Подготовка подарков и организация поздравления к Международному женскому дню 8 марта.

Март

- Проведение праздничного мероприятия, посвященного 8 марта.
- Проверка и обследование технического состояния помещений, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ совместно с уполномоченным по ОТ.
- Участие в Фестивале работников образования.

Апрель

- Проверка ведения личных дел работников.
- Участие в Спартакиаде работников образования.
- Организация участия членов профсоюза в мероприятиях посвященных 1 мая.
- Проведение мероприятия, посвященного Дню охраны труда – 28апреля.

Май

- Участие в Первомайских праздниках.
- Проведение заседания профкома о результатах проверки ведения личных дел сотрудников.
- Проведение заседания профкома о результатах работы уполномоченного по ОТ.
- Проведение заседания профкома об итогах работы профкома за учебный год.

Июнь

- Планирование работы на следующий год.
- Проверка документации профсоюзной организации.

Июль

- Информационная работа.
- Оказание содействия администрации ДООУ в организации работы по подготовке учреждения к новому учебному году.

Август

- Проведение и порядок в профсоюзной организации.
- Рассмотрение совместно с администрацией вопросы тарификации на 2023-2024
- Проверка и обследование технического состояния групп, помещений, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ совместно с уполномоченным по ОТ.
- Оказание содействия администрации ДООУ в организации работы по подготовке учреждения к новому учебному году